**การ พิมพ์ x̅ ใน word 2007**

1. เปิด file word ที่ต้องการใส่ x̅
2. กดเครื่องหมายวงกลมทางซ้ายบนสุดของ Word
3. เข้าไปที่ Word Options (อยู่ล่างสุดทางขวาติดกับคำสั่ง Exit Word)
4. เลือกหัวข้อ การพิสูจน์อักษร (Proofing)
5. เลือก ตัวเลือกการแก้ไขอัตโนมัติ (AutoCorrect Options)
6. เลือก การแก้ไขเครื่องหมายคณิตศาสตร์อัตโนมัติ (Math AutoCorrect)
7. ทำเครื่องหมายถูก ทั้ง 2 หัวข้อ แล้วเลือก \bar ตามรูปด้านล่าง ที่เป็นสีน้ำเงิน แล้ว **กด ตกลง** และ**กด ตกลง** อีกครั้ง จะกลับมาที่ file word ที่เปิดไว้แล้ว

**2.**



**4.**

**5.**

**6.**

**7.**

**7.**

**7.**

1. นำ mouse ไปวางตำแหน่งที่ต้องการให้มี x̅ พิมพ์ ตัวอักษรภาษาอังกฤษ ที่ต้องการใส่ bar ไว้ ด้านบน เช่น x หรือ q แล้วตามด้วย \bar ตามตัวอย่าง ดังนี้ x\bar แล้ว เคาะ space bare 1 ครั้ง จะได้ x̅ หรือ q̅

**จบจ้า ^\_\_\_\_\_\_^ ☺☺☺☺☺☺ ✌**